



COMUNE DI MIRA
Città d'Arte
Città Metropolitana di Venezia



PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it - PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Settore Governo del Territorio
Servizio Sportello Unico Attività Produttive e Europrogettazione

Prot. n. 10282

Mira, 28 febbraio 2022

Bando contributi
per iniziative e progetti volti a promuovere il turismo e/o rivitalizzare i centri urbani del Comune di Mira e/o promuovere le attività produttive o specificità del territorio – I semestre 2022

L'Amministrazione comunale di Mira, con lo scopo di perseguire la piena valorizzazione del principio di sussidiarietà, intende sostenere per l'anno 2022 le iniziative volte a promuovere il turismo e/o rivitalizzare i centri urbani e/o promuovere le attività produttive o specificità del territorio, attraverso la concessione di specifici contributi economici assegnati a progetti proposti da enti, istituzioni, comitati e associazioni, ai sensi dell'art. 28 “Contributi per iniziative specifiche” del vigente “Regolamento generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a persone, Enti pubblici e privati”;

1. Soggetti proponenti

Le proposte progettuali possono essere presentate da:

- Enti
- Associazioni;
- Istituzioni;
- Comitati;

Nel caso di comitati spontanei non formalizzati, le proposte progettuali dovranno essere presentate da un numero di almeno 4 soggetti, con l'indicazione del referente al quale verrà eventualmente assegnato il contributo in nome e per conto del comitato spontaneo.

2. Proposte progettuali

Saranno ammissibili i progetti in grado di contribuire alla rivitalizzazione dei centri urbani e/o alla promozione turistica del territorio comunale, alla promozione di attività economiche o specificità del territorio, inerenti:

- alla realizzazione di manifestazioni ed eventi di vario genere,
- ad interventi di arredo e/o decoro urbano anche temporaneo
- iniziative di vario genere tese alla promozione di attività produttive e specificità del territorio

Le iniziative dovranno essere rivolte alla generalità della popolazione, anche se con target limitati ad una fascia di età, ma non potranno essere rivolte ad un pubblico determinato e circoscritto.

Non sono ammissibili i progetti che hanno già ottenuto un contributo da parte del Comune di Mira riferito al 2022.

Sono altresì escluse dal bando di cui trattasi le seguenti tipologie di proposte:

- iniziative politiche e sindacali
- iniziative riguardanti corsi di formazione di qualsiasi tipologia
- iniziative inerenti attività strettamente religiose
- iniziative per le quali è previsto un avanzo o un pareggio nel piano finanziario



COMUNE DI MIRA
Città d'Arte
Città Metropolitana di Venezia



PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it - PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Settore Governo del Territorio
Servizio Sportello Unico Attività Produttive e Europrogettazione

- iniziative presentate da soggetti che costituiscono articolazioni di partiti politici o che prevedano la partecipazione di partiti politici
- iniziative presentate da soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo ed economiche nei confronti del Comune di Mira;
- iniziative che, anche indirettamente richi amino l'ideologia, i linguaggi ed i rituali fascisti e nazisti o ne utilizzino la loro simbologia o rimandino ad essa e che promuovano e sostengano la discriminazione razziale, etnica, religiosa e di genere

Per essere ritenute ammissibili a finanziamento, le proposte progettuali dovranno essere:

- prive di finalità di lucro per gli organizzatori.
- realizzate nel territorio comunale
- realizzate a partire dall'8 febbraio 2022 e concluse entro il 31 luglio 2022;

3. Modalità di presentazione delle proposte progettuali

La proposta progettuale dovrà essere redatta su apposito modulo che sarà possibile ritirare presso l'URP - Ufficio Relazione con il Pubblico e presso il Servizio SUAP del Comune di Mira – Piazza IX Martiri, 3. Tale modulo potrà anche essere scaricato dal sito Internet www.comune.mira.ve.it.

La proposta progettuale dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o dal referente in caso di comitati spontanei non formalizzati, ed essere corredata da:

1. Descrizione dettagliata della proposta progettuale indicando tempi e luoghi di realizzazione della stessa e modalità di comunicazione e diffusione previste;
2. Atto costitutivo e/o statuto del soggetto richiedente qualora non già in possesso dell'Amministrazione comunale;
3. Elenco dei soggetti coinvolti nel progetto e relativo ruolo;
4. Bilancio preventivo delle uscite e delle entrate previste per la realizzazione della proposta progettuale dettagliato per singole voci di spesa e di entrata;
5. Dichiarazione di impegno etico;
6. Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà art. 47 D.P.R. 445/2000 contenente:
 - Dichiarazione fiscale per la disciplina di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973;
 - Dichiarazione relativa al modello EAS (art. 30 D.L. 185/2008);
 - Dichiarazione relativa alla disciplina di cui al comma 2 dell'art. 6 del D.L. 78/2010;
7. Copia fotostatica di un documento d'identità del soggetto sottoscrittore in corso di validità;

La proposta progettuale dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Mira – Piazza IX Martiri 3 – Mira (Ve) entro e non oltre, pena l'esclusione, le ore 12.00 del giorno venerdì 1 aprile 2022.

Le richieste dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro la data e l'ora sopra specificate, consegnate a mano o via posta, oppure tramite PEC all'indirizzo comune.mira.ve@pecveneto.it. In caso di invio tramite PEC farà fede l'ora di invio.

4. Valutazione dei progetti presentati

Il Comune di Mira sostiene finanziariamente le proposte progettuali ammissibili ritenute di interesse, ammettendo a beneficio le proposte progettuali ritenute meritevoli sulla base di apposita graduatoria risultante dal punteggio complessivo (punteggio massimo complessivo 80 punti) attribuito alla proposta secondo i seguenti criteri e subcriteri:



COMUNE DI MIRA
Città d'Arte
Città Metropolitana di Venezia



PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it - PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Settore Governo del Territorio
Servizio Sportello Unico Attività Produttive e Europrogettazione

- A. Qualità del soggetto proponente (massimo 20 punti);
- B. Qualità dell'iniziativa (massimo 30 punti);
- C. Capacità finanziaria (massimo 30 punti);

SUBCRITERI

A. QUALITÀ DEL SOGGETTO PROPONENTE (20 punti massimo)

- 1. iscrizione all'albo delle libere forme associative del Comune di Mira (**punti 4**)
- 2. la partecipazione di più soggetti alla realizzazione del progetto, la loro rilevanza e la capacità di attivare una sinergia. Non sono da considerarsi più soggetti i singoli componenti dei comitati (**massimo 10 punti**).
- 3. esperienza pregressa nella realizzazione della stessa iniziativa e/o iniziative analoghe (**1 punto per ogni iniziativa con massimo 6 punti**)

B. QUALITÀ DELL'INIZIATIVA (30 punti massimo)

- 1. la rivitalizzazione del centro urbano e la rilevanza turistica del progetto, anche sotto il profilo dell'ampiezza del bacino di utenza prevista, del coinvolgimento del territorio e della natura innovativa dell'iniziativa, nonché la qualità dell'attività di promozione realizzata (**massimo 15 punti**)
- 2. la novità della proposta (**massimo 10 punti**)
- 3. le modalità di comunicazione e diffusione dell'iniziativa (**massimo 5 punti**)

C. CAPACITÀ FINANZIARIA (30 punti massimo)

- 1. La coerenza del piano finanziario previsto rispetto alle attività da realizzare (**massimo 10 punti**)
- 2. il grado di partecipazione economica all'iniziativa del soggetto proponente mediante risorse proprie (**massimo 10 punti**)
- 3. la partecipazione economica di altri enti o soggetti privati (**massimo 10 punti**)

Le proposte potranno ottenere un finanziamento economico, sulla base delle risorse a tal fine stanziato con deliberazione di Giunta comunale n. 123 del 29/06/2021, nei limiti del disavanzo rilevato dal piano finanziario presentato a corredo del progetto; il contributo sarà eventualmente erogato solo dopo la presentazione del consultivo, nel limite della spesa effettivamente sostenuta e documentata come indicato al punto 9 e nel limite dell'effettivo disavanzo rendicontato. Non saranno erogati contributi che contribuiscono a realizzare degli avanzi nel rendiconto economico dell'iniziativa.

Per la valutazione delle proposte verrà nominata dal Dirigente del Settore 3 Governo del territorio apposita Commissione.

E' facoltà della Commissione, in fase di valutazione delle proposte, richiedere documentazione aggiuntiva e/ o convocare il legale rappresentante del soggetto proponente o il referente in caso di comitati spontanei non formalizzati, al fine di ottenere spiegazioni in merito alla proposta presentata.

5. Importo contributi messi a disposizione

Per il presente bando la somma disponibile messa a disposizione dell'Amministrazione comunale come contributo economico da assegnare è di Euro 6.000,00.

6. Assegnazione del contributo

La Commissione redige una graduatoria provvisoria di valutazione dei progetti sulla base dei punteggi assegnati.



COMUNE DI MIRA
Città d'Arte
Città Metropolitana di Venezia



PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it - PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Settore Governo del Territorio
Servizio Sportello Unico Attività Produttive e Europrogettazione

Provvede poi alla proposta di assegnazione provvisoria del contributo, a partire dal 1° posto in graduatoria e a scendere, di Euro 30,00 per ogni punto assegnato in base ai criteri a), b) e c) e relativi sub-criteri, fino al raggiungimento della quota di disavanzo prevista dal bilancio presentato o all'ammontare del contributo richiesto se inferiore, fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

7. Graduatorie e finanziamento delle proposte

Sulla base dell'attribuzione dei punteggi di cui al punto 4, la Commissione propone al Dirigente competente o suo delegato la graduatoria finale e la proposta di contributo attribuito per l'adozione del relativo provvedimento.

8. Spese ammissibili

Sono considerate ammissibili quelle spese che, in maniera chiara, diretta ed esclusiva, sono riconducibili alla proposta progettuale e indispensabili alla sua realizzazione e comunque comprese nel piano finanziario presentato.

Non sono ammissibili spese relative all'acquisto di beni strumentali durevoli e comunque qualunque spesa avente natura di investimento.

9. Relazione finale e rendicontazione

L'erogazione del contributo avverrà entro 60 giorni dalla completa presentazione di relazione finale dell'attività svolta e di rendicontazione delle spese sostenute coerentemente con il bilancio preventivo presentato, secondo la modulistica. La relazione finale potrà essere presentata in qualsiasi momento successivamente al termine dell'iniziativa ma dovrà essere presentata come termine ultimo entro il 31.12.2022. Tutte le spese rendicontate dovranno essere accompagnate da pezza giustificativa dalla quale risulti chiaramente che la spesa è stata sostenuta per l'iniziativa oggetto del contributo.

Per informazioni contattare il Servizio SUAP e Europrogettazione
Responsabile dott.ssa Federica Vallotto
tel. 041/5628351 mail suap@comune.mira.ve.it

Il Dirigente
Arch. Paolo Tomba
Firmata digitalmente

INFORMATIVA (ex art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679) - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.

Al Comune di Mira
Ufficio SUAP
Piazza IX Martiri 3
30034 Mira (Ve)

Oggetto: Domanda bando contributi per iniziative e progetti volti a promuovere il turismo e/o a rivitalizzare i centri urbani del Comune di Mira e/o promuovere le attività produttive o specificità del territorio – I semestre anno 2022

La/Il sottoscritto/a			
Nata/o a			Data di nascita
Residente a	Indirizzo	n.	
Telefono			E-mail
Codice fiscale			

Con la presente domanda in qualità di

1	Rappresentante dell'associazione	Specificare nome dell'associazione,
2	Rappresentante del comitato	Specificare nome del comitato
3	Rappresentante dell'ente/istituzione	Specificare nome dell'ente/istituzione

specificare i dati dell'ente/istituzione, associazione, comitato:

Sede legale	Specificare città e provincia
Via (piazza, vicolo, ecc.)	Specificare indirizzo
Codice fiscale	Specificare, se posseduto, il numero di codice fiscale dell'Associazione/ente/istituzione/comitato
Partita IVA	Specificare, se posseduto, il numero di partita IVA dell'Associazione/ente/istituzione/comitato
Sede operativa (se diversa dalla sede legale)	Specificare città e provincia
Via (piazza, vicolo, ecc.)	Specificare indirizzo

In caso di Associazione specificare se:

L'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative del Comune di Mira?	SI	NO
Se SI, con quale numero è iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative del Comune di Mira?		

EVENTUALI CONTATTI DELL'ENTE/ISTITUZIONE, ASSOCIAZIONE, GRUPPO, COMITATO	
Numero tel. (fisso/cellulare)	Specificare, se posseduti, numero di telefono fisso e numero di cellulare
Numero di fax	Specificare, se posseduto, numero di fax
E-mail	Specificare, se posseduto, indirizzo di posta elettronica
E-mail certificata (PEC)	Specificare, se posseduto, indirizzo di posta elettronica certificata

In caso di comitato informale indicare il nominativo di almeno altri quattro partecipanti al comitato informale:

Nome e cognome	Telefono

Propone al Comune di Mira, per la valutazione e l'eventuale finanziamento, la seguente proposta:

1) PARTNERS DELL'INIZIATIVA (specificare nome del partner e ruolo previsto):

2) ESPERIENZA PREGRESSA NELLA REALIZZAZIONE DELLA STESSA INIZIATIVA E/O INIZIATIVE ANALOGHE (nel caso, specificare che iniziative uguali o analoghe sono state realizzate dal richiedente):

3) TITOLO DELL'INIZIATIVA

4) DESCRIZIONE GENERALE DELL'INIZIATIVA:

5) OBIETTIVI DEL PROGETTO (specificare quali sono gli obiettivi che il progetto intende raggiungere):

6) RILEVANZA DELL'INIZIATIVA (specificare la rilevanza che l'iniziativa ambisce ad avere: locale, provinciale, regionale, nazionale, ecc.):

7) COINVOLGIMENTO TERRITORIALE (specificare il territorio del comune di Mira coinvolto nell'iniziativa):

8) PERIODO/I DI REALIZZAZIONE (specificare il periodo/i nel/i quale/i si intende realizzare l'iniziativa. L'iniziativa deve concludersi entro il 31 luglio 2022):

9) LUOGO/LUOGHI DI REALIZZAZIONE (specificare i luoghi dove si intende realizzare l'iniziativa):

10) MODALITÀ DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE PREVISTE (specificare le modalità di diffusione dell'iniziativa):

11) COSTO COMPLESSIVO PREVISTO (specificare l'ammontare finale del costo dell'iniziativa):

12) PARTECIPAZIONE FINANZIARIA DI ALTRI SOGGETTI (specificare se si prevede che i costi previsti siano coperti mediante l'intervento di altri soggetti, con esclusione del proponente e del Comune di Mira):

L'iniziativa

BILANCIO PREVENTIVO DELL'INIZIATIVA	
USCITE	
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Specificare dettagliata voce di spesa	€
Totale uscite	€
ENTRATE	
Specificare dettagliata voce di entrata	€
Specificare dettagliata voce di entrata	€
Totale entrate	€
DISAVANZO PREVISTO	
Totale	-€
COPERTURA DISAVANZO	
Eventuale copertura disavanzo a carico del proponente	€
Eventuale contributo di altri enti	€
Eventuali sponsorizzazioni	€
Richiesta contributo comunale	€

Il rappresentante legale

Luogo e data

Firma leggibile

INFORMATIVA (ex art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679) - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.



COMUNE DI MIRA

Città Metropolitana di Venezia

Sede municipale: P.za IX Martiri, 3 - 30034 Mira (VE)

Telefono centralino +39 041.5628211

Email info@comune.mira.ve.it

PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Settore Governo del Territorio

Servizio SUAP e Europrogettazione

Tel. 041.5628351 – e-mail suap@comune.mira.ve.it

Dichiarazione da allegare alla proposta progettuale nell'ambito delle iniziative ricreative e turistiche, promozione del territorio e delle attività produttive o specificità del territorio.

La/Il sottoscritto/a			
Nata/o a			Data di nascita
Residente a	Indirizzo	n.	
Telefono	E-mail		
Codice fiscale			

In qualità di

1	Rappresentante dell'associazione	Specificare nome dell'associazione,
2	Rappresentante del comitato	Specificare nome del comitato
3	Rappresentante dell'ente/istituzione	Specificare nome dell'ente/istituzione

specificare i dati dell'associazione, comitato, ente, istituzione ecc.:

Sede legale	Specificare città e provincia
Via (piazza, vicolo, ecc.)	Specificare indirizzo
Codice fiscale	Specificare, se posseduto, il numero di codice fiscale dell'Associazione/Ente/Istituzione/Comitato
Partita IVA	Specificare, se posseduto, il numero di partita IVA dell'Associazione/Ente/Istituzione/Comitato
Sede operativa (se diversa dalla sede legale)	Specificare città e provincia
Via (piazza, vicolo, ecc.)	Specificare indirizzo

In caso di Associazione specificare se:

L'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative del Comune di Mira?	SI	NO
Se SI, con quale numero è iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative del Comune di Mira?		

EVENTUALI CONTATTI DELL'ASSOCIAZIONE, COMITATO, ENTE, ISTITUZIONE	
Numero tel. (fisso/cellulare)	Specificare, se posseduti, numero di telefono fisso e numero di cellulare
Numero di fax	Specificare, se posseduto, numero di fax
E-mail	Specificare, se posseduto, indirizzo di posta elettronica
E-mail certificata (PEC)	Specificare, se posseduto, indirizzo di posta elettronica certificata

in relazione all'istanza di cui il presente modulo costituisce allegato,

DICHIARA

Che l'associazione/comitato, in rappresentanza della quale è presentata la domanda, non ha tra i propri scopi la promozione della discriminazione o della violenza per motivi razziali, etnici, nazionali, religiosi o di genere, né fa propaganda di idee fondate sulla supremazia o sull'odio razziale, etnico o religioso.

DICHIARA ALTRESI'

che i rappresentanti dell'associazione/comitato, in rappresentanza del quale è presentata la domanda, mai hanno ricevuto condanne per violazione delle norme contenute nella Legge 20 giugno 1952, n. 645, Norme di attuazione della XII disposizione transitoria e finale (comma primo) della Costituzione, che vieta, sotto qualsiasi forma, la riorganizzazione del disciolto partito fascista, né per violazione delle norme contenute nella Legge 25 giugno 1993, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto 26 aprile 1993, n. 122, recante misure urgenti in materia di discriminazione razziale, etnica e religiosa e che mai è stata riconosciuta la natura nazi/fascista o apologetica del nazi-fascismo, dell'associazione/comitato, in rappresentanza della quale è presentata la domanda.

SI IMPEGNA

a non utilizzare i contributi concessi per manifestazioni, conferenze, incontri e simili che:

- anche indirettamente, richi amino l'ideologia, i linguaggi ed i rituali fascisti e nazisti o ne utilizzino la loro simbologia o rimandino ad essa;
- promuovano e sostengano la discriminazione razziale, etnica, religiosa e di genere.

DICHIARA INOLTRE

Di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 DPR 445/2000.

Data e luogo

Firma

INFORMATIVA (ex art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679) - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.

Dirigente del Settore Governo del Territorio: arch. Lorenzo Fontana

Responsabile del presente procedimento: Dott.ssa Federoca Vallotto - tel. 041.5628351 - email: federica.vallotto@comune.mira.ve.it

Orari di ricevimento al pubblico: martedì 9.00/12.00 giovedì 9.00/12.00 – 15.00/17.00

Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà art. 47 D.P.R. 445/2000

Allegare sempre copia di un documento di identità del sottoscrittore

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente
in _____ via _____ n. _____ C.A.P. _____ C.F.

_____ In qualità di legale rappresentante legale
dell'Associazione / Cooperativa _____

con sede in _____ via _____ n.

C.F. _____ P.I. _____

In merito alla richiesta di contributo relativo all'iniziativa /attività svolta (indicare il titolo)

—
Ai sensi dell'art. 47 e seguenti del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere:

DICHIARA

Dichiarazione fiscale per la disciplina di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973

- **che l'attività svolta dall'Associazione/ente non rientra nel concetto di impresa** (art. 55 del Dpr 917 /86 che richiama l'art. 2195 del Codice Civile) e che pertanto il contributo non è soggetto alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73.
- **che l'attività svolta dall'Associazione/ente rientra in tutto o in parte fra le attività commerciali** e che pertanto il contributo è soggetto alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73.

Dichiarazione relativa al modello EAS (art. 30 D.L. 185/2008)

- Che ai fini e per gli effetti di cui all'art. 30 c.1 - D.L 29/11/2008 convertito con legge 28/01/2009 n. 2 si è provveduto a trasmettere all'Agenzia delle Entrate apposita dichiarazione Modello EAS dalla quale risulta il possesso dei requisiti qualificanti previsti dalla normativa tributaria come richiamati dal predetto art.30.
- Che ai fini e per gli effetti di cui art. 30 c.1 - D.L 29/11/2008 convertito con legge 28/01/2009 n. 2 si è esonerati dalla trasmissione del Modello EAS in quanto l'associazione in oggetto ha la seguente natura:
 - Organizzazione di volontariato iscritta nei registri regionali di cui alla legge 11/08/1991 n. 266 art. 6, che non svolge attività commerciali diverse da quelle marginali individuate con decreto del Ministero delle Finanze 25/05/1995.
 - Associazione pro – loco che ha optato per l'applicazione delle norme di cui alla legge 16/12/1991 n.398.
 - Associazione dilettantistica iscritta nel registro del CONI che non svolge attività commerciale.
 - Associazione ONLUS iscritta nell'Anagrafe presso la Direzione Regionale Agenzia Delle Entrate.
 - Cooperativa sociale di cui alla L. 8/1991.

Dichiarazione relativa alla disciplina di cui al comma 2 dell'art. 6 del D.L. 78/2010

- Che l'ente/associazione rispetta quanto previsto in materia di compensi per la partecipazione agli organi collegiali di cui all'art. 6, comma 2 del D.L. 78/2010;
- Che l'Ente/associazione è incluso nell'elenco dei soggetti esclusi dall'applicazione della norma di cui al comma 2 dell'art. 6 del D.L. 78/2010 in quanto:
 - ente richiamato dal D.Lgs 300/1999
 - ente richiamato dall'art.1, comma 2 D.Lgs 165/2001;
 - università, ente o fondazione di ricerca
 - camera di commercio;
 - O.N.L.U.S.;
 - ente del Servizio Sanitario Nazionale;
 - ente previdenziale ed assistenziale nazionale;
 - ente inserito nell'allegato C della L.191/2009 (L. Finanziaria per il 2010);
 - Associazione di Promozione Sociale di cui alla L. 383/2000 ed alla L.R. 27/2001, iscritta al registro (specificare tipo) _____ al n. _____;

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante

Allegato: fotocopia documento valido d'identità _____