



Comune di Mira

Città d'Arte

Città Metropolitana di Venezia

Piazza IX Martiri, 30 – CAP 30034 – C.F. 00368570271

Settore 1 – Servizi al Cittadino - Servizi Educativi e Sportivi

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI STATALI EX ART. 63 DEL D.L. 73/25.05.2021 - LEGGE DI CONVERSIONE 106/23.07.2021 - PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITÀ SOCIOEDUCATIVE PER MINORI.

In esecuzione:

- dell'art. 63, commi da 1 a 4, del D.L. 25/05/2021 n. 73 - Legge di conversione 23/07/2021 n. 106, con il quale sono state assegnate le risorse al Fondo per le politiche della famiglia per l'anno 2021, al fine di sostenere i comuni per il potenziamento dei C.R.E. (Centri Ricreativi Estivi), i servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori;
- del Decreto del Ministero delle pari opportunità e la famiglia del 24/06/2021;
- del D.P.C.M. 02/03/2021 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «*Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «*Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*», ed in particolare l'Allegato 8 relativo alle *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*;
- dell'Ordinanza del Ministro della Salute del 21/05/2021 sulle *Linee guida per le attività con bambini e ragazzi, inclusi i Centri Estivi*;
- della deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 28/09/2021 che ha destinato un importo complessivo pari a 10.000,00 euro (diecimila/euro) per il finanziamento di progetti socioeducativi per minori, attuati o da attuarsi nel Comune di Mira;

Si procedere all'avvio del procedimento per assegnare contributi statali a favore degli enti pubblici e privati, con particolare riguardo a servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritarie, a scuole paritarie di ogni ordine e grado, a enti del terzo settore, a imprese sociali e a enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica che perseguano ordinariamente finalità educative e ricreative a favore di minori, che abbiano attivato o attivino dei progetti socioeducativi per minori nel Comune di Mira nel periodo: **dal 01/06/2021 con conclusione delle attività entro e non oltre il 31/12/2021**, secondo i criteri, le modalità ed i tempi di assegnazione adottati nella predetta deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 28/09/2021;

Di seguito si specificano le modalità per accedere al contributo:

Art. 1 Finalità dell'Avviso e soggetti proponenti

1. Il Comune di Mira intende promuovere l'attuazione di interventi progettuali, finanziando progetti socioeducativi per minori, attuati o da attuarsi nel territorio mirese, per favorire dei modelli di crescita individuale dei bambini e degli adolescenti volti ad una maggiore conoscenza e gestione

delle emozioni, al fine di evitare il formarsi di forme di disagio, emarginazione e atteggiamenti antisociali.

2. Il presente Avviso è rivolto agli enti pubblici e privati, con particolare riguardo a servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritarie, a scuole paritarie di ogni ordine e grado, a enti del terzo settore, a imprese sociali e a enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica che perseguano ordinariamente finalità educative e ricreative a favore di minori.

3. I soggetti possono partecipare singolarmente o in forma associata o in collaborazione; per collaborazione con enti privati deve intendersi con servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritarie, con scuole paritarie di ogni ordine e grado, con enti del Terzo settore, con imprese sociali e con enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica.

4. Gli enti privati coinvolti devono aver maturato una comprovata esperienza nell'area tematica per la quale è posta la candidatura e prevedere, nell'oggetto dello statuto o dell'atto costitutivo, un'area tematica come sopra descritta.

5. Ciascun soggetto proponente può presentare esclusivamente una proposta progettuale.

Art. 2 Obiettivo e risorse finanziarie

1. L'obiettivo strategico del presente Avviso consiste nel promuovere azioni educative e ricreative volte a favorire dei modelli di crescita individuale dei bambini e degli adolescenti per una maggiore conoscenza e gestione delle emozioni, al fine di evitare il formarsi di forme di disagio, emarginazione e atteggiamenti antisociali.

2. Alla realizzazione dei progetti relativi alle predette azioni, è destinato un finanziamento complessivo pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00).

3. I progetti formulati verranno esaminati da un'apposita Commissione di valutazione che redigerà una graduatoria assegnando l'importo massimo del contributo per ogni progetto pari a **2.000,00 euro con** riallocazione delle risorse attraverso lo scorrimento della graduatoria dei progetti.

Nel caso in cui le spese sostenute siano inferiori all'importo massimo assegnato il contributo erogabile non potrà superare l'intera copertura della spesa. L'eventuale avanzo verrà riallocato attraverso lo scorrimento della graduatoria.

Art. 3 Contenuto delle proposte progettuali e durata

1. Gli interventi promossi nella proposta progettuale, devono garantire un approccio multidisciplinare e riferirsi alle indicazioni contenutistiche sopra riportate.

2. Gli interventi devono garantire l'attenzione al superiore interesse dei minorenni coinvolti, a tutela dei loro bisogni e delle loro relazioni.

3. Ciascuna proposta progettuale deve chiaramente indicare gli obiettivi generali e specifici, le attività e i risultati dell'intervento, offrire una descrizione appropriata dei cambiamenti ovvero degli impatti sociali che l'intervento intende generare sui diretti destinatari e sulla comunità di riferimento, nonché evidenziare gli eventuali punti critici della fase attuativa degli interventi unitamente alle possibili soluzioni.

4. Sono escluse dal finanziamento le proposte progettuali che prevedono esclusivamente attività di ricerca e le proposte progettuali che prevedono l'organizzazione di convegni.

5. Le proposte progettuali non dovranno essere state attivate prima del 01/06/2021 e dovranno necessariamente concludersi entro e non oltre il 31/12/2021. La rendicontazione dovrà pervenire ai Servizi Educativi entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione.

Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda di contributo

1. Per accedere al finanziamento di cui al presente Avviso occorre presentare, a pena di esclusione, **entro il 28/10/2021** all'indirizzo: comune.mira.ve@pecveneto.it, la domanda di ammissione al contributo redatta utilizzando esclusivamente l'allegato modulo A), unitamente alla scheda di progetto e piano finanziario predisposti utilizzando esclusivamente l'allegato modulo B).

2. Nel caso di collaborazioni con enti privati, il soggetto proponente deve altresì presentare, a pena di esclusione:

- copia dell'atto costitutivo o dello statuto di tali enti, da cui si evincano finalità aderenti all'area tematica sopra descritta;
- relazione sulle attività svolte da tali enti da cui si evinca l'esperienza nell'area tematica per la quale si concorre.

3. La domanda di finanziamento e la documentazione (modulo A e modulo B), allegati al messaggio PEC, devono essere in formato PDF e firmati digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente (nella forma singola o associata) o un suo delegato oppure sottoscritti con firma olografa e corredati dalla fotocopia del documento di identità.

4. La data e l'orario di arrivo del messaggio PEC alla casella del Comune sono comprovati dalla ricevuta di avvenuta consegna.

5. Il Comune di Mira non è responsabile della mancata consegna entro i termini alla casella PEC: comune.mira.ve@pecveneto.it o del mancato ricevimento da parte del soggetto proponente delle comunicazioni relative alla ricevuta dell'avvenuta consegna del messaggio PEC.

Art. 5 Verifica di ricevibilità delle domande

1. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) verifica la regolarità della trasmissione delle domande pervenute e le trasmette alla Commissione di valutazione.

Art. 6 Commissione di valutazione

1. Le proposte progettuali risultate ricevibili sono valutate da un'apposita Commissione, composta da un numero di componenti pari a 3, incluso il Presidente, e da un segretario senza diritto di voto, nominata successivamente alla scadenza del presente Avviso con provvedimento del Dirigente del Settore 1 Servizi al Cittadino.

2. La Commissione valuta i singoli progetti, attribuisce loro un punteggio secondo i **criteri previsti nel successivo articolo 8** e conclude l'attività di valutazione con la formazione di una proposta di graduatoria finale delle proposte progettuali ammesse a finanziamento.

Art. 7 Valutazione dei progetti

1. La Commissione valuta i singoli progetti e attribuisce il punteggio secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo 8. All'esito della valutazione la Commissione redige una proposta di graduatoria dei progetti, collocati in ordine decrescente rispetto al punteggio attribuito, che saranno finanziati fino ad esaurimento delle risorse. Non sono ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio complessivo inferiore a 60 (sessanta).

2. Nel caso in cui due o più progetti conseguano il medesimo punteggio, collocandosi alla fine della graduatoria e non vi sia possibilità di finanziarli tutti per insufficienza di risorse, la Commissione procede all'individuazione del/dei progetto/i finanziato/i tramite sorteggio in seduta pubblica. Il/i progetto/i sarà/saranno finanziato/i esclusivamente nei limiti delle risorse disponibili, previa accettazione - mezzo PEC - da parte del soggetto proponente ed eventuale conseguente rimodulazione del piano finanziario. La Commissione non procede ad assegnazione nel caso di somme residue inferiori a euro 500,00 (cinquecento/00).

3. Nell'eventualità in cui vi siano rinunce prima della erogazione delle risorse il Comune provvede allo scorrimento della graduatoria.

4. Le graduatorie sono pubblicate sul sito internet: www.comune.mira.ve.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 8 Criteri attribuzione dei punteggi

1. La Commissione assegna a ogni progetto, un punteggio massimo di cento punti (100/100), ripartito secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

A. QUALITÀ DELLA PROPOSTA	PUNTI 53
a.1 Articolazione e descrizione degli obiettivi generali e specifici, delle attività, dei risultati attesi dell'intervento	Punti 8
a.2 Articolazione e descrizione dei cambiamenti attesi che l'intervento intende generare sui diretti destinatari e sulla comunità di riferimento	Punti 10
a.3 Descrizione degli eventuali punti critici e soluzioni adottabili	Punti 10
a.4 Innovatività della proposta, in termini di bisogni individuati, soluzioni e strumenti adottati anche di natura digitale	Punti 10
a.5 Modello progettuale di sostenibilità della proposta nel tempo	Punti 10
a.6 Descrizione delle ragioni della possibile replicabilità dell'intervento sul territorio	Punti 5
B. SOGGETTO PROPONENTE	PUNTI 20
b.1 Possesso di una consolidata esperienza nelle attività inerenti il progetto.	Punti 10
b.2 Radicamento nel territorio di intervento dimostrato anche attraverso il possesso di una sede operativa nel territorio mirese	Punti 10
C. COOPERAZIONE E COMPARTICIPAZIONE	PUNTI 10
c.1 Composizione della collaborazione pubblica e/o privata e coerenza della stessa rispetto ai bisogni e alle competenze di ciascun partecipante	Punti 5
c.2 Coinvolgimento delle persone di minore età e delle loro famiglie nella fase di programmazione, progettazione e nella attuazione dell'intervento	Punti 5
D. VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE	PUNTI 10
d.1 Congruità e attendibilità del piano finanziario in relazione alla dimensione dell'intervento e al tipo di attività eseguite	Punti 5
d.2 Metodologia e indicatori per la realizzazione di una valutazione d'impatto sociale	Punti 5
E. VALUTAZIONE IMPORTO DI SPESA	PUNTI 7
e.1 Importo totale della spesa dell'iniziativa da 1.000,00 a 3.000,00	Punti 3
e.2 Importo totale della spesa dell'iniziativa da 3.001,00 a 6.000,00	Punti 5
e.3 Importo totale della spesa dell'iniziativa oltre 6.000,00	Punti 7

Art. 9 Rendicontazione dei progetti

1. **La conclusione del progetto deve avvenire entro e non oltre il 31/12/2021 e la data di inizio delle attività non dovrà essere anteriore al 01/06/2021.**
2. L'importo del finanziamento si determina compilando nel Modulo B) le seguenti parti:
 - per i progetti non ancora ultimati la sezione Bilancio di previsione;
 - per i progetti già conclusi la sezione Bilancio consuntivo.
3. Il contributo concesso è erogato comunque:
 - su rendicontazione relativa al periodo considerato e redatta per singole voci di spesa in coerenza con l'impostazione del piano finanziario, debitamente firmata, dal legale rappresentante.
 - con l'elenco dei giustificativi delle spese effettivamente sostenute dovrà essere riconducibile al piano finanziario presentato in sede progettuale.
 - con la relazione dell'attività svolta nel periodo.
4. **La concessione del contributo economico verrà decurtata in misura proporzionale, qualora l'importo del disavanzo indicato nel consuntivo risulti inferiore a quanto preventivamente ammesso in sede di bilancio di previsione.**
5. Il Comune si riserva di effettuare in ogni momento verifiche in loco per accertare l'effettiva esecuzione degli interventi e delle attività e richiedere tutta la documentazione attestante le spese sostenute.
6. Tutta la documentazione amministrativo-contabile riferita al progetto deve essere trasmessa al Comune alla casella di posta elettronica: comune.mira.ve@pecveneto.it in formato digitale unitamente alla rendicontazione e conservata dal soggetto proponente in originale, attraverso modalità di archiviazione tali da agevolare le citate attività di verifica, per il periodo prescritto dalle vigenti disposizioni civilistiche e fiscali.

Art. 10 Privacy

1. Il Comune di Mira, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 101 del 10/08/18, tratterà i dati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. La comunicazione dei dati è necessaria per la conclusione del contratto, ed in mancanza è impossibile provvedere alla stipula ed al corretto svolgimento del rapporto contrattuale.
2. I trattamenti dei dati avvengono a cura degli incaricati, ossia di soggetti autorizzati specificamente, anche a mezzo di procedure informatiche.
3. I dati conferiti saranno conservati secondo i seguenti criteri:
 - per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;
 - per il tempo strettamente necessario all'adempimento degli obblighi e delle attività previsti dalla normativa vigente. Titolare del trattamento è il Comune di Mira.
4. L'interessato potrà esercitare i suoi diritti in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR 2016/679, e dunque potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento e l'opposizione allo stesso, e potrà esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo.
5. I riferimenti per contattare il DPO sono: indirizzo mail reception@scponline.it, indirizzo PEC dpo@comune.mira.ve.it, numero 0437-938444.

Art. 11 Clausole finali

1. La presentazione della domanda di finanziamento a valere sul presente Avviso comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole previste.
2. Le proposte progettuali non potranno essere ammesse al finanziamento laddove gli interventi previsti abbiano usufruito o usufruiscano di altri finanziamenti o benefici economici di qualsiasi tipo di carattere europeo, nazionale, regionale e locale.

3. Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia, per quanto applicabile, alla vigente normativa Comunitaria e nazionale.

Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Simonato Responsabile dei Servizi Educativi e Sportivi – Settore 1 Servizi al cittadino. Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta scrivendo alla e-mail istruzione@comune.mira.ve.it o contattando il numero tel. 041/5628352-213;

Pubblicità Il presente avviso viene pubblicato sul portale del Comune di Mira visibile all'indirizzo internet www.comune.mira.ve.it.

Mira, li 08/10/2021

Il Dirigente del Settore 1
Dott.ssa Anna Sutto
(documento firmato digitalmente)