



# COMUNE DI MIRA

## Provincia di Venezia

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271

Indirizzo Internet: [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it) - E-mail: [info@comune.mira.ve.it](mailto:info@comune.mira.ve.it)

Indirizzo PEC : [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it)

### Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali

#### **AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E PROGETTI DI PROMOZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI – ANNO 2015**

Si rende noto che la Giunta Comunale con propria deliberazione n. **174 del 24/11/2015**, nel rispetto del vigente Regolamento Generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, ha emanato le seguenti direttive per l'erogazione di contributi a sostegno di iniziative e progetti realizzate nell'area della promozione delle Politiche Giovanili.

#### **Destinatari**

Potranno presentare domanda di contributo i seguenti soggetti:

- le Associazioni iscritte all'Albo Comunale delle Libere Forme associative del Comune di Mira;
- le Associazioni non iscritte all'albo comunale, gruppi, comitati, cooperative, che operano senza scopo di lucro nel territorio comunale.

#### **Aree di intervento ammesse a contributo**

Le domande di contributo dovranno riguardare progetti e iniziative di promozione delle politiche giovanili promossi sul territorio comunale e che contemplino le seguenti azioni:

<b>Area di intervento</b>	<b>Azioni ammesse</b>	<b>Importo complessivo contributi</b>
<b>2. Area di promozione delle politiche giovanili</b>	azioni volte a favorire il protagonismo giovanile, la partecipazione, l'associazionismo e il volontariato; percorsi di inclusione sociale e di incontro con le diversità	3.000,00

#### **Termini e modalità di presentazione della richiesta di contributo**

La richiesta di contributo economico dovrà essere redatta nell'allegato modulo che è possibile ritirare presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e l'Ufficio Servizi Sociali – Comune di Mira – Piazza IX Martiri, 3 o scaricabile dal sito Internet: [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it)

Gli interessati dovranno presentare la richiesta di contributo entro e non oltre il **23 DICEMBRE 2015** compilata in tutte le sue parti e, nello specifico, contenente:

- I dati identificativi del soggetto richiedente accompagnati da fotocopia di documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- il progetto dell'attività per cui si richiede il finanziamento;
- il bilancio preventivo articolato nelle voci di uscita e di entrata;
- l'indicazione dei contributi, anche in beni e servizi ricevuti da altri soggetti pubblici e/o privati, nell'ambito del progetto per cui si chiede il finanziamento;
- copia dello statuto, se trattasi di associazione non iscritta all'albo delle libere forme associative del Comune di Mira, che preveda tra le finalità, attività di promozione delle politiche giovanili;
- l'impegno di presentare a consuntivo, nei termini stabiliti, il rendiconto dell'iniziativa.

### **Caratteristiche delle iniziative e dei progetti ammessi a contributo**

La D.G.C. n. 174 del 24/11/2015 specifica le seguenti caratteristiche delle iniziative e progetti ammessi a contributo:

- le iniziative e i progetti dovranno essere avviati entro il 31.12.2015 e conclusi entro il 30.09.2016;
- i soggetti devono concorrere con risorse proprie alla copertura dei costi previsti in misura non inferiore al 20% del costo complessivo del progetto. Tale percentuale dovrà essere garantita in fase di rendicontazione, ma potrà eventualmente essere rimodulata in base all'entità del contributo concesso. Ai fini della determinazione della quota a carico dell'associazione si considerano risorse proprie anche eventuali liberalità private o contributi pubblici;
- le spese per collaborazioni professionali esterne, consulenti e personale retribuito impegnato nella realizzazione del progetto non potranno superare l'80% del costo complessivo del progetto.

### **Commissione di valutazione**

Le domande presentate verranno valutate da un'apposita commissione nominata dal dirigente del Settore Servizi al cittadino.

### **Criteri di valutazione dell'iniziativa/progetto**

La Commissione analizzerà le domande pervenute e attribuirà i punteggi sulla base dei seguenti criteri:

#### **A) Valutazione coerenza dell'iniziativa/progetto (max. punti 3)**

- Gli obiettivi sono coerenti con gli obiettivi generali fissati dalle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale per l'anno di riferimento e per l'area di intervento interessata al progetto;

#### **B) Valutazione qualitativa dell'iniziativa/ progetto (max. 15 punti);**

- le attività e le modalità di intervento sono efficaci ed incisive rispetto al perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione e delle finalità di solidarietà sociale;
- le attività sono orientate a sviluppare risposte innovative e/o sperimentali ai bisogni sociali del territorio;
- il progetto prevede risultati rilevanti in termini di ricaduta sul territorio e sugli utenti;
- la presenza dei volontari è significativa/rilevante in rapporto a tutte le altre risorse umane impegnate nel progetto, sia a livello quantitativo che qualitativo;
- le attività programmate sono complesse in termini di risorse umane e strumentali Impegnate e di difficoltà di organizzazione e gestione;

#### **C) Valutazione rete/partnership (max. 6 punti)**

- il progetto rientra e/o si integra in un progetto più ampio o in una politica più generale di progetti;
- il progetto prevede la creazione di reti di attiva collaborazione tra gruppi di giovani ed associazioni giovanili;

#### **D) Valutazione impiego risorse proprie dell'associazione (max.6 punti)**

- per la realizzazione del progetto, l'associazione impegna proprie risorse finanziarie o provenienti da sponsorizzazioni oltre quelle obbligatorie descritte successivamente;
- il progetto garantisce una continuità temporale, proseguendo autonomamente oltre il periodo finanziato o rientra in un progetto pluriennale;

### **Modalità di assegnazione dei contributi**

I contributi saranno concessi ai soggetti ammessi in graduatoria sino ad esaurimento delle risorse disponibili e l'ammontare del contributo è strettamente correlato al punteggio conseguito. L'entità del contributo viene così disciplinata:

Al progetto/i collocati al primo posto della graduatoria per l'area di promozione delle politiche giovanili sarà erogato l'intero contributo richiesto (ove ammissibile) nel limite massimo di € 1.000,00; ai progetti successivamente collocati in graduatoria, si applicherà, per ogni punto in meno conseguito, un abbattimento del 5% sul contributo richiesto.

Allegato sub lett. B)

Eventuali somme non assegnate saranno ripartite in misura uguale tra tutti i progetti ammessi a contributo con le modalità previste dalla delibera di GC. n. 186 del 27/11/2014.

Successivamente all'assegnazione del contributo e alla comunicazione di avvio del progetto da parte delle associazioni di volontariato verrà liquidato un acconto pari al 50% del contributo assegnato, il saldo a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute;

#### **Cause di inammissibilità**

1. Mancanza dei requisiti previsti per poter presentare domanda così come individuati al precedente punto "Destinatari";
2. Mancato rispetto dei termini di presentazione;
3. L'iniziativa per cui si chiede contributo non rientra tra le azioni ammesse a contributo.

#### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso pubblico, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici.