

 COMUNE DI MIRA	VISTO	TIMBRO PROTOCOLLO	Marca da Bollo
	Riservato ufficio POSIZIONE N. Riservato ufficio		

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI MIRA

RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(ai sensi del 2°, 3° e 4° comma dell'art. 30 del D.P.R. 06.06.2001, n° 380 e successive modifiche e integrazioni)

Il/la sottoscritto/a(cognome e nome o denominazione ditta)
 Codice Fiscale / Partita IVA Nato a il
 Residente a / con sede in Via N. Civ.
 C.A.P. Tel. Fax e-mail

In qualità di: *Proprietario / Usufruttuario / Titolare di altro diritto* *Professionista incaricato*

C H I E D E

gli venga rilasciato un **Certificato di Destinazione Urbanistica** come previsto dal 2°, 3° e 4° comma dell'art. 30 del D.P.R. 06.06.2001 n. 380 e successive modifiche e integrazioni, relativamente all'area individuata al **Foglio:** **Mappale/i:** del Nuovo Catasto Terreni, sita **in Via:** **Civ.**..... ed avente superficie catastale complessiva di **mq**

Si allega la seguente documentazione ⁽¹⁾:

- Estratto di mappa catastale autentico, scala 1/2000, rilasciato dall'Ufficio Tecnico Erariale / Agenzia del Territorio con raggio minimo di mt. 200;
- Estratto di mappa catastale, scala 1/2000, con attestazione di conformità all'attuale mappa catastale da parte di un tecnico abilitato con raggio minimo di mt. 200;
- Copia del Certificato di Destinazione Urbanistica rilasciato in data posiz. relativo alla medesima area oggetto della presente richiesta.

L'area oggetto della presente richiesta è chiaramente evidenziata in colore nell'allegata planimetria e riferita al seguente periodo(specificare la data di riferimento o lasciare in bianco se attuale)

Si richiede il rilascio per uso (barrare la casella interessata):

- Notarile* *Successione* ⁽²⁾ *Tributario* ⁽²⁾ *Z.T.O. / Vincoli Urbanistici* *C.D.U. Storico* *Altro*

Al momento del ritiro del certificato il/la sottoscritto/a presenterà **una ulteriore marca da bollo da € 16,00 e l'attestazione di versamento dei diritti di segreteria per € 58,00 (ogni 10 Mappali contigui) o € 100,00 (in caso di rilascio di C.D.U. storico)** tramite bollettino di C.C.P. (n. 13731302) reperibile presso l'Ufficio Urbanistica e intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Mira – Causale: Diritti di segreteria per CDU oppure tramite bonifico bancario alla Tesoreria Comunale presso *Unicredit SpA – Agenzia di Mira codice IBAN – IT 19 U 02008 36182 000103783944*

Mira, lì
 (firma)

Nota:(1) allegare almeno 1 dei tre documenti indicati barrando la casella relativa.

Nota:(2) in applicazione dell'art. 5 e 14 della Tabella, Allegato B annessa al D.P.R. 26.10.72 n° 642 e successive modificazioni, i certificati di destinazione per Uso Successione e Tributario possono essere richiesti e rilasciati in esenzione del pagamento dell'imposta di bollo, ma solo con versamento dei diritti di segreteria.

Si ricorda che il certificato ha validità di anni 1 (uno) dalla data di rilascio e se non ritirato entro 6 (sei) mesi dalla data di presentazione della richiesta, verrà annullato ed archiviato.

INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.10 della Legge 675/1996 e successive modificazioni e integrazioni. La informiamo che il trattamento dei dati personali da lei forniti è finalizzato alle operazioni connesse con la gestione della presente, ed avverrà presso gli uffici del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Mira, anche tramite l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.