

AL COMUNE DI MIRA
SETTORE 1 SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI

AUTODICHIARAZIONE al fine del rientro all'asilo nido comunale "Primo Volo".

Il/la sottoscritto/a _____ ◦genitore ◦ tutore di _____
nato/a _____ il _____ frequentante l'Asilo Nido Primo Volo
consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, e
consapevole altresì dell'importanza delle misure di prevenzione finalizzate al contenimento della
diffusione del COVID-19 per la tutela della salute della collettività

DICHIARA

che il proprio figlio/a non ha frequentato l'asilo nido dal giorno _____ al giorno _____

- per motivi famigliari e non motivi di salute (vacanza);
- per motivi di salute con sintomi non compatibili al covid-19, di aver contattato il medico curante e di essermi attenuto/a alle sue indicazioni per quanto riguarda la terapia ed il rientro in comunità;

La presente dichiarazione è resa in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il Comune di Mira, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto. I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato