

MARCA DA BOLLO
€ 16,00

SOGGETTI ESENTI DALL'IMPOSTA DI BOLLO:

Associazioni iscritte al Registro Regionale del Volontariato (così come individuate dall'art. 3 della legge quadro sul volontariato n. 266 del 11/08/1991).

Associazioni ONLUS (Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale)

Raccolta di firme per Referendum o Proposte di Legge (anche non in campagna elettorale)

Partiti Politici (solo in campagna elettorale, così come richiamato anche dalla recente risoluzione n. 89/E del 01/04/2009 dell'Agenzia delle Entrate).

Spett.le

COMUNE DI MIRA
SETTORE 3 - GOVERNO DEL TERRITORIO
Servizio Patrimonio, Mobilità e Trasporti,
Protezione Civile
Piazza IX Martiri, 3 - 30034 **MIRA (VE)**

pec: comune.mira.ve@pecveneto.it

OGGETTO: Richiesta di emissione **ORDINANZA** di regolamentazione della circolazione ai sensi del Codice della Strada D.Lgs. n. 285 del 30.04.1992, su viabilità pubblica comunale.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il ____/____/_____ residente a _____ CAP _____

in (Via/P.zza) _____ n. _____ Cod.Fisc. _____

Tel. _____ email/PEC _____

(se persona giuridica) in qualità di _____

della Ditta /Gruppo /Associazione _____

con sede in (Via/P.zza) _____ n° _____ CAP _____

Città _____ Provincia _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

Tel. _____ email/PEC _____

In relazione al Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n° 285 "NUOVO CODICE DELLA STRADA" e s.m.i., per la regolamentazione della circolazione su viabilità stradale ed aree pubbliche comunali,

Chiede l'emissione di Ordinanza di modifica della viabilità ai sensi e per gli effetti del C.d.S.

TEMPORANEA

PERMANENTE

nella/e seguente/i strada/e comunale/i: _____

dalle ore _____ del giorno _____ fino alle ore _____ del giorno _____

Tipo di modifica:

Senso Unico Alternato Chiusura Totale Nuova Segnaletica Altro (specificare) _____

Motivazione per l'emissione di Ordinanza: _____

Data _____

Il/la Richiedente _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:

- 1) Fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità**
- 2) Planimetria o estratto di mappa evidenziando l'area interessata alla modifica della viabilità e indicazione dei percorsi alternativi**
- 3) Documentazione fotografica dell'area interessata alla modifica**
- 4) 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre alla richiesta**
- 5) Ricevuta comprovante il versamento dei diritti di Segreteria dell'importo di € 90,00**, ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 28/02/2023. Tale versamento potrà essere eseguito secondo le modalità sotto indicate.
- 6) Altro** _____

MODALITA' DI PAGAMENTO:

BOLLETTINO POSTALE

Su C.C. n.13731302 intestato a "Comune di Mira Servizio di Tesoreria" specificando nella causale:

"Patrimonio - (descrizione tipologia di pagamento: sanzione, diritti, ecc) - Pos. N.(indicare numero pratica se già noto)".

BONIFICO BANCARIO

c/o Banca Unicredit SpA - codice IBAN: IT 19 U 02008 36182 000103783944, specificando nella causale:

"Patrimonio - (descrizione tipologia di pagamento: sanzione, diritti, ecc) - Pos. N. (indicare numero pratica se già noto)".

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.

Data _____

Il/la Richiedente _____