



# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Città Metropolitana di Venezia

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 - TEL. 041-5628211 (centralino) - FAX 041-422023 - C.F. 00368570271

Indirizzo Internet: [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it) - E-mail: [info@comune.mira.ve.it](mailto:info@comune.mira.ve.it)

Indirizzo PEC : [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it)

**Settore Servizi al Cittadino – Servizio Politiche Sociali**

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE (TIPO B), LA COSTITUZIONE DEL PARTENARIATO, LA PROGETTAZIONE E LA PRESENTAZIONE ALLA REGIONE DEL VENETO DI UN PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA', A VALERE SULLA D.G.R. N. 751 DEL 02.07.24.**

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1310 del 04/12/2024

Pubblicazione Albo Pretorio n. 2591 del 04/12/2024

Il Comune di Mira, nell'ambito delle politiche attive del lavoro, intende favorire lo sviluppo di percorsi di integrazione ed inserimento lavorativo a favore dei propri cittadini che versano in situazioni di disagio socio-economico e/o di emarginazione dal mercato del lavoro, partecipando allo Sportello n. 2 con scadenza 30/01/2025, di un progetto di pubblica utilità della Regione del Veneto, pertanto intende individuare fra gli enti accreditati ai servizi per il lavoro, il Soggetto Proponente di tipo B) e partner operativo senza budget, così come indicato ai punti 6 e 7 dell'allegato A) alla D.G.R. n.751/24;

Il Comune di Mira intende avvalersi di un soggetto esterno (partner facoltativo) per la gestione dei contratti di lavoro individuando anche un Partner Operativo senza budget, fra gli organismi senza scopo di lucro, ONG, fondazioni, consorzi, cooperative sociali (tipo A e B), e selezionato tramite evidenza pubblica;

Il Comune di Mira assumerà il ruolo di Partner Operativo Obbligatorio e prevede di occupare n. 10 persone per n. 20 ore settimanali e per la durata di 6 mesi, nelle attività che riguarderanno gli ambiti di intervento stabiliti e riportati nella tabella di cui al punto 10.1 dell'Allegato A, della citata D.G.R. Veneto n. 751/2024.

Per ogni persona che verrà impiegata, è previsto il contributo regionale massimo di € 7.000,00 e tutte le altre voci di riconoscimento di cui al punto 10.2 e seguenti, del medesimo Allegato A, ed inoltre, la compartecipazione da parte del Comune di Mira di un co-finanziamento di complessivi € 24.000,00 (il tutto in regime di esclusione – fuori campo applicazione IVA, ai sensi art. 2, c. 3 lett. a) DPR 633/72 – vedi punto 9.1.1 dell'Allegato A alla D.G.R. n. 751/2024);

Per il progetto in questione i soggetti interessati sono i seguenti:

**Il Soggetto Proponente (di Tipo B)**, accreditato ai servizi per il lavoro, sarà tenuto alla realizzazione ed allo svolgimento di tutti gli adempimenti e le competenze previste e descritte nell'Allegato A alla D.G.R. 751/2024, tra cui:

- Predisposizione della proposta progettuale riferita a quanto previsto dalla D.G.R. n. 751/2024;
- Redazione del progetto definitivo, in collaborazione con il Comune di Mira;
- Presentazione del progetto alla Regione del Veneto ;
- Partecipazione alle fasi di selezione degli LPU e organizzazione e gestione degli incontri individuali per la stesura della Proposta di Politica Attiva (PPA);
- Garante dello svolgimento delle attività entro i termini previsti;

- Predisposizione e conservazione dei documenti necessari ai fini rendicontali e presentazione della rendicontazione finale;
- Gestione amministrativa e formale degli adempimenti, con riferimento all' utilizzo delle specifiche piattaforme informatiche messe a disposizione dalla Regione del Veneto;
- Svolgimento delle attività di orientamento e di accompagnamento al lavoro e di quanto previsto al punto 10.2 e seguenti dell' Allegato A alla D.G.R. 751/2024;
- Realizzazione del Questionario di gradimento di cui al punto 13 dell' Allegato A alla D.G.R. 751/2024;
- Garante delle procedure e delle modalità relative alla presentazione della candidatura del progetto, alla Regione del Veneto, per conto del Comune di Mira, di cui ai punti 6 e 16 dell' Allegato A alla D.G.R. 751/2024;

Il Comune di Mira in qualità di **Partner Operativo Obbligatorio**, concederà il partenariato ad un solo ente proponente, inoltre si precisa che:

- saranno in capo al Comune di Mira la responsabilità della procedura di selezione, la pubblicizzazione del bando attraverso i propri canali istituzionali, la raccolta delle domande di adesione e la loro istruttoria e la partecipazione, in qualità di Presidente della Commissione, alle fasi di selezione;
- Collaborerà alle fasi di monitoraggio e valutazione dell' intervento ed alla gestione amministrativa del progetto e alla sua rendicontazione;
- Manterrà la titolarità del progetto anche nella scelta di avvalersi di un soggetto esterno (Partner Operativo senza budget per la gestione dei contratti di lavoro).

**Il Partner Operativo (senza budget)**, come indicato al punto 7.2 dell' Allegato A alla D.G.R. 751/2024, che potrà essere individuato fra organismi senza scopo di lucro, ONG, fondazioni, consorzi, cooperative sociali (tipo A e B), stipulerà i contratti di lavoro per gli LPU, garantendo la gestione delle spese ad essi relative. Deve altresì impegnarsi a conservare e produrre, qualora richiesto per conto del Comune di Mira, la documentazione attestante le ore di lavoro prestate (incluse ferie e permessi) ed il sostenimento dei relativi costi.

Entrambi i soggetti interessati dovranno Manifestare con proposta congiunta il proprio interesse ad aderire all' iniziativa in qualità di: Soggetto Proponente e Partner Operativo senza budget, per la realizzazione delle attività previste dalla D.G.R. n. 751/2024, utilizzando obbligatoriamente il **Modello di Domanda** di partecipazione in Allegato e relativi documenti previsti.

I soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

#### **Requisiti Generali per ogni soggetto**

- che non ricorra alcuna delle cause di esclusione previste dall' articolo 18 del D.Lgs. 36/2023;
- che non siano incorsi nella sanzione interdittiva di cui all' art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

#### **Requisiti Speciali**

##### **Soggetto Proponente (di Tipo B)**

- a) Avere almeno una sede/unità operativa nel territorio della Città Metropolitana di Venezia;
- b) Possesso dell' accreditamento regionale ai Servizi per il Lavoro, di cui alla L.R. n. 3/2009, art. 25, o che abbiano presentato istanza di accreditamento, ai sensi della D.G.R. n. 2238/2011;
- c) Di aver svolto nel triennio 2021 - 2022 - 2023, in gestione diretta o in partenariato, almeno una iniziativa/progetto in materia di politiche attive del lavoro (finanziata con fondi locali -

nazionali – regionali - FSE), promossa o partecipata da enti pubblici;

d) Non trovarsi in condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

e) Non trovarsi sottoposto a procedure concorsuali o fallimentari;

f) Possedere le risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire la corretta realizzazione, gestione e rendicontazione delle attività previste dalla citata D.G.R. 751/2024.

**Partner Operativo (senza budget)- Gestore dei contratti di lavoro di pubblica utilità**

a) Avere almeno una sede/unità operativa nel territorio della Città Metropolitana di Venezia;

b) se cooperativa, essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

c) Essere in possesso dell'iscrizione al registro delle imprese;

d) Aver partecipato nell'ultimo triennio, 2021 - 2022 – 2023, in gestione diretta o in partenariato, ad almeno una iniziativa/progetto in materia di politiche attive del lavoro, finanziata con fondi locali – nazionali – regionali - FSE, promossa o partecipata da enti pubblici.

Il Comune di Mira, attraverso un idoneo Gruppo di lavoro, appositamente nominato (commissione), provvederà alla valutazione delle domande pervenute attribuendo un punteggio massimo di 100 punti secondo i criteri di seguito indicati.

Saranno oggetto di valutazione:

Attività valutata		Punteggio max
Proposta Progettuale	a) Qualità complessiva della proposta progettuale, coerenza della proposta rispetto alle indicazioni della D.G.R. 751/24 ed ai fabbisogni del territorio. Verranno prese in considerazione le modalità di organizzazione e gestione dell'intervento, le risorse aggiuntive attivate o attivabili con particolare riferimento ai criteri premianti previsti dalla D.G.R., la rete, la fattibilità del progetto.	Max Punti 50
	b) Qualità della proposta in termini di chiarezza espositiva e completezza della stessa con riferimento agli obiettivi	Max Punti 20
Esperienze nello specifico settore e attività	Specifiche esperienze nell'area del supporto ai cittadini con difficoltà in ambito lavorativo, come evidenziato nella scheda esperienze compilata secondo format predisposto. Saranno oggetto di valutazione: 1) periodo temporale conteggiato in mesi; 2) numero di persone coinvolte nei lavori di Pubblica Utilità; 3) valore economico complessivo dei progetti; La valutazione, per ciascuna delle condizioni considerate, avrà un punteggio massimo di 10 che sarà attribuito al soggetto proponente con maggiore esperienza; agli altri a seguire, sarà data un'attribuzione proporzionale	Max Punti 30
		<b>Totale Punti 100</b>

Il progetto dovrà essere contenuto in massimo 12 facciate, dimensione carattere 12.

La commissione attribuirà il punteggio in base ai contenuti descritti fino alla dodicesima pagina.

Degli esiti sarà redatto apposito verbale.

Si specifica che :

- la Manifestazione di Interesse dovrà essere, **a pena di esclusione**, inoltrata via Pec all'indirizzo [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it) indicando nell'oggetto "LPU 2024 D.G.R. n. 751/2024 "Manifestazione di interesse" e allegando copia di un documento di identità dei sottoscrittori;
- il termine di presentazione della "Manifestazione di Interesse", a pena di esclusione, è il giorno **27/12/2024 entro le ore 13.00** (non si terrà conto della data di spedizione della domanda, ma solo dell'ora e del giorno in cui perviene all'indirizzo indicato);
- l'invio della "Manifestazione di Interesse" comporta l'accettazione integrale del presente Avviso e delle disposizioni regionali di riferimento.

Il Comune di Mira stipulerà apposito atto di convenzione con i soggetti individuati a seguito della presente procedura, con la quale saranno definiti tempi e modalità di realizzazione dell'intervento.

Le attività necessarie alla predisposizione di ogni atto e documento, qualora sia prevista la presenza del Comune di Mira o dei potenziali beneficiari, dovranno essere svolte dal soggetto proponente in una sede/unità operativa sita nel territorio della Città Metropolitana di Venezia.

Si precisa che il presente Avviso e la presente procedura non devono considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale e sono condizionati dalle risorse rese disponibili, pertanto il Comune di Mira, si riserva espressamente la facoltà di recedere alla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, qualunque sia il grado di avanzamento della procedura stessa e senza che si possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti, diritto a risarcimento o indennizzo, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni è possibile prendere contatto con il Comune di Mira – Ufficio Politiche Sociali, tramite l'indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.mira.ve.it](mailto:servizisociali@comune.mira.ve.it) oppure telefonando ai numeri 041-5628237/179 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Politiche Sociali dott. Iusuf Hassan Adde.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione della presente procedura, anche con l'impiego di strumenti informatici;

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo pretorio web e sul sito istituzionale [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it).

Mira,  
04/12/2024

Il Responsabile del Servizio Politiche Sociali  
dott. Iusuf Hassan Adde  
(documento firmato digitalmente)