



C O M U N E D I M I R A

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

ORDINANZA n. 325 del 23-12-2025 SERVIZIO 5-RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI A RIDOSSO DELLE FESTIVITA' DEL MESE DI GENNAIO 2026

IL SINDACO

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e sue modifiche o integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di competenze del Sindaco, in particolare il comma 7, secondo cui "*il Sindaco, altresì coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabile territorialmente competenti della amministrazioni interessate, gli orari di aperture al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dai servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti*";

Visto il calendario delle festività del mese di gennaio 2026;

Dato atto che nei primi giorni del mese di gennaio, a ridosso delle festività del 1 gennaio (Capodanno) e del 6 gennaio (Epifania), si concretizza una generale riduzione e sospensione delle attività economiche, produttive e di erogazione dei servizi;

Atteso inoltre che anche per gli enti pubblici, come per le attività private, in alcune giornate dell'anno, in particolare nelle giornate a ridosso delle festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici comunali;

Considerata l'opportunità di adottare provvedimenti tesi alla riduzione della spesa pubblica e del contenimento dei consumi energetici in particolari giorni caratterizzati dalla riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e dalla riduzione del numero di unità di personale in servizio per la fruizione delle ferie;

Ritenuto opportuno disporre la chiusura degli uffici comunali nelle giornate di venerdì 2 gennaio 2026 e lunedì 05 gennaio 2026, nonché limitatamente al Corpo della Polizia Locale anche nella giornata di sabato 3 gennaio 2026, con contestuale assegnazione di ferie d'ufficio al personale dipendente;

Ritenuto inoltre di dover garantire l'espletamento dei servizi minimi essenziali all'utenza;

Tutto ciò premesso,

ORDINA

- la chiusura degli uffici comunali nelle giornate di venerdì 2 gennaio 2026 e lunedì 05 gennaio 2026, nonché limitatamente al Corpo della Polizia Locale anche nella giornata di sabato 3 gennaio 2026, con assegnazione di ferie d'ufficio al personale dipendente interessato. Il personale apicale competente è tenuto a garantire i servizi minimi essenziali, in osservanza di

quanto disciplinato dalla Legge n. 146/1990 e dall'accordo sindacale sottoscritto tra le parti in data 04.06.2019;

- di trasmettere la presente alla Prefettura di Venezia, al Comando Stazione Carabinieri di Mira, al Segretario Generale, ai Dirigenti e al personale dipendente interessato;
- di pubblicare la presente ordinanza all'Albo Pretorio on-line e portare a conoscenza della Cittadinanza il contenuto della presente.

Il Sindaco
Dori Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa